

CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE (CGV)

1. Présentation

L'hôtel **LE KENNEDY**, membre de la coopérative **The Originals Hotels**, propose des prestations d'hébergement, de restauration (le cas échéant), d'espace bien-être et d'accueil de groupes et séminaires.

Les présentes CGV encadrent toute réservation effectuée par un client.

2. Informations sur l'établissement

- Nom : **Hôtel Le Kennedy, The Originals Relais**
 - Adresse : 17 boulevard Edgar Quinet, 63100 Clermont-Ferrand
 - Téléphone : 04.73.23.37.01
 - Email : reception@le-kennedy.fr
 - SIRET : 35007073600011
 - TVA intracommunautaire : FR10350070736
-

3. Réservation

Les réservations peuvent être effectuées :

- en ligne via le site internet
- par téléphone
- par email
- via des plateformes partenaires

Toute réservation est considérée comme ferme après :

- confirmation de l'hôtel par mail
 - validation des coordonnées bancaires
 - ou paiement d'un acompte
-

4. Tarifs

Les prix :

- sont indiqués en euros (€)
- s'entendent toutes taxes comprises (TTC)
- n'incluent pas le petit-déjeuner

- n'incluent pas la taxe de séjour fixée par la commune (à payer sur place)

L'hôtel se réserve le droit de modifier ses tarifs à tout moment, mais le prix appliqué sera celui en vigueur au moment de la réservation. Les tarifs peuvent varier selon la période et la disponibilité.

5. Modalités de paiement

Les paiements peuvent être effectués par :

- carte bancaire
- espèces (selon limite légale)
- virement

Selon les conditions tarifaires :

- paiement à la réservation (la totalité du séjour peut être prélevée à la réservation)
 - paiement sur place
-

6. Conditions d'annulation

6.1 Annulation standard

- Annulation gratuite jusqu'à **16h le jour de l'arrivée**
- Après ce délai : facturation de la première nuit

6.2 Non-présentation (no-show)

- Facturation de la première nuit ou du séjour complet selon les conditions

6.3 Tarifs non remboursables

- Aucun remboursement en cas d'annulation ou modification, 100% du séjour est dû
-

7. Modification de réservation

Toute modification est soumise à disponibilité et peut entraîner une variation tarifaire.

8. Heure d'arrivée et de départ

- Check-in : à partir de 15h

- **Check-out : avant 11h**

Tout départ tardif peut entraîner une facturation supplémentaire.

9. Séjour

Le client s'engage à :

- utiliser la chambre de manière paisible
- respecter les lieux et les autres clients
- ne pas dépasser le nombre de personnes prévu

En cas de dégradation, des frais pourront être facturés.

10. Animaux

Les animaux sont acceptés :

- avec supplément
- tenus en laisse dans les parties communes

L'accès peut être restreint dans certains espaces (notamment bien-être).

11. Espace bien-être & salle de sport

L'établissement met à disposition :

- un sauna
- une douche sensorielle
- une salle de sport

Conditions :

- accès réservé aux clients
- respect des consignes affichées
- utilisation sous la responsabilité du client

L'accès peut être soumis à réservation.

12. Parking privé gratuit

L'établissement met à disposition de ses clients un parking privé gratuit, sous réserve de disponibilité et sans possibilité de réservation préalable.

Ce parking est exclusivement réservé aux clients de l'hôtel pendant la durée de leur séjour.

Le parking est non surveillé, bien qu'il fasse l'objet d'un dispositif de vidéosurveillance conformément à la réglementation en vigueur.

L'accès au parking ne constitue pas un contrat de dépôt ou de gardiennage. En conséquence, les véhicules et leur contenu demeurent sous la responsabilité exclusive de leur propriétaire.

L'hôtel décline toute responsabilité en cas de vol, perte ou dégradation des véhicules ou des objets laissés à l'intérieur, sauf faute prouvée de l'établissement.

13. Groupes & séminaires

Toute réservation de groupe ou séminaire :

- fait l'objet d'un devis spécifique
- nécessite un acompte

Conditions particulières :

- échéancier de paiement
 - conditions d'annulation spécifiques
-

14. Responsabilité

L'hôtel décline toute responsabilité en cas :

- de vol ou perte d'objets personnels si non déposés en lieu sûr (coffre-fort dans chaque chambre et en réception)
 - d'utilisation inappropriée des équipements
 - de force majeure (grève, catastrophe, etc.)
-

15. Données personnelles

Les données collectées sont utilisées pour :

- la gestion des réservations
- la relation client

Conformément au RGPD, le client dispose d'un droit d'accès, de modification et de suppression de ses données.

16. Litiges

Les présentes CGV sont soumises au droit français.

En cas de litige :

- une solution amiable sera recherchée
 - à défaut, les tribunaux compétents seront saisis
-

17. Médiation

Conformément aux dispositions du Code de la consommation, le client peut recourir gratuitement à un médiateur de la consommation.

18. Acceptation des CGV

Toute réservation implique l'acceptation sans réserve des présentes Conditions Générales de Vente.